



اَوْنِمْوْ سَبِيْتِيْ تِيْكَوْ لَوِيْ كِيْ مَارَا
UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

البكالوريوس في علم اللغة التطبيقي (مع مرتبة الشرف)
اللغة العربية الاتصالية لأغراض مهنية
أكاديمية الدراسات اللغوية
العربية للسياحية (BAE505)

لجنة السلامة

نور أزلين شفيقة بنت زين
العابدين

2017117361

سوفينا نورشيقين بنت
سوزومن

2017147681

وظائف اللجنة السلامة

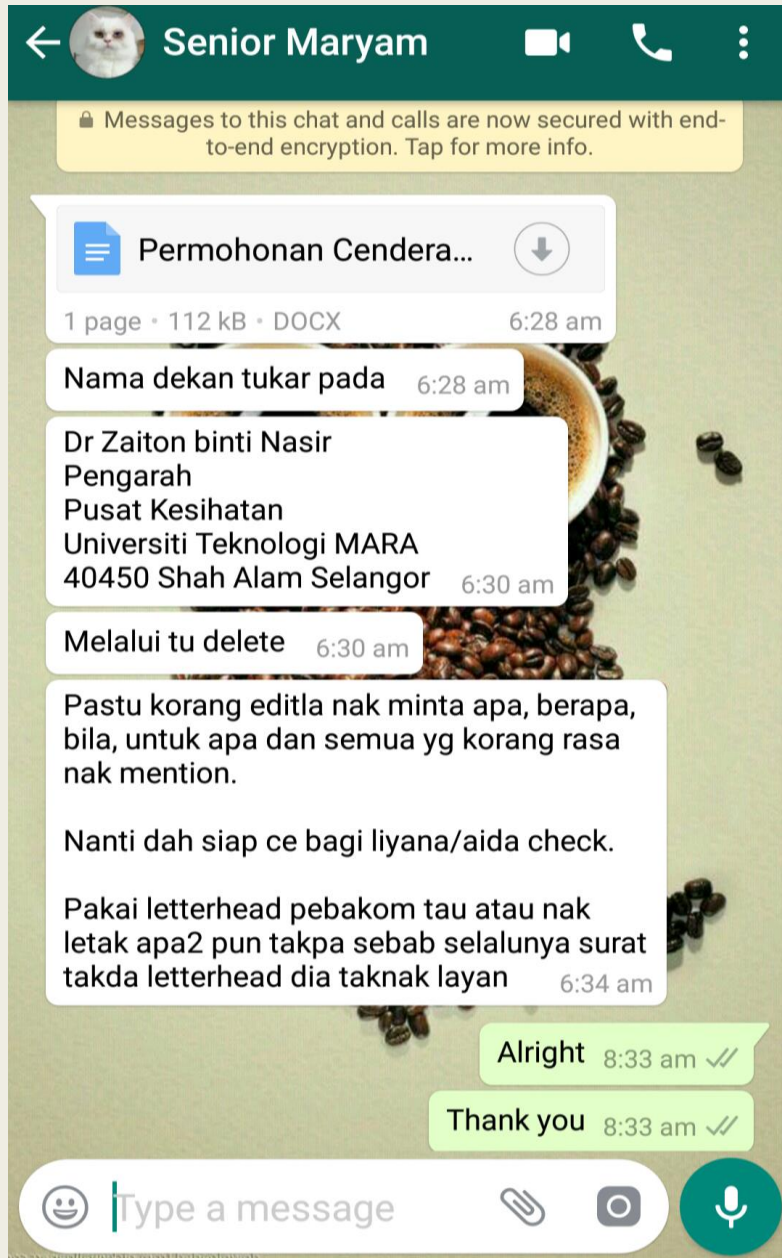
- تأكيد المشاركين بسلامة
- مساعدة المشاركين عند وجود مشكلة
- تقديم الرسالة طلب الدواء

قبل البرنامج



السؤال طالبة عن كيفية كتبت الرسالة





■ ترسل طالبة أخرى مثل الرسالة

■ السؤال طالبة ما هي رأسية



Dr Zaiton Binti Nasir
Pengarah
Pusat Kesihatan
Universiti Teknologi Mara
40450 Shah Alam

Tarikh : 22 April 2019

Assalamualaikum w.b.t

Puan,

**PERMOHONAN PINJAMAN PETI KECEMASAN UNTUK LAWATAN KE CAMERON
HIGHLAND**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk,

2. Dimaklumkan bahawa pelajar Fakulti Akademi Pengajian Bahasa dibawah program Bahasa Arab Komunikasi Professional (LG242) bagi semester 3 akan mengadakan program akademik. Program ini dijalankan bagi melengkapkan tugas yang telah diberikan oleh pensyarah bagi subjek Arabic Tourism (BAE505). Butiran program adalah seperti berikut:

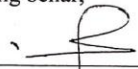
Tarikh : 27 - 28 April 2019
Hari : Sabtu - Ahad
Tempat : Bukit Tinggi & Cameron Highland

3. Dengan ini, kami ingin memohon pinjaman satu (1) peti kecemasan daripada pihak puan untuk digunakan ketika lawatan yang akan diadakan bagi menjaga keselamatan para peserta yang mengikuti lawatan ini.

4. Oleh itu, kami berharap agar pihak puan meluluskan permohonan kami ini. Kerjasama dan sokongan daripada pihak puan amat kami hargai. Sebarang persoalan dan pertanyaan boleh rujuk nombor yang tertera. (01123606824)

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



Ain Najda Binti Badrulamin.
Pengarah program
Lawatan ke Cameron Highland

تكتب الرسالة

البحث عن شعار UiTM

تحصل عليه عن توقيع رئيس البرنامج

■ تذهب إلى مركز صحي لترسل الرسالة في يوم الإثنين



- تقابل الممرضة لتعطي الرسالة
- تعطي الممرضة الرسالة الأخرى للمحتويات. ثم أرسل مرة أخرى

BORANG PINJAMAN PERALATAN

SYARAT-SYARAT PINJAMAN :

1. Urusan hendaklah dibuat pada waktu pejabat.
2. Surat permohonan kelulusan program hendaklah dilampirkan.
3. Borang pinjaman hendaklah diisi semasa memohon.
4. Tempahan hendaklah dibuat tujuh (7) hari sebelum program.
5. Urusan pengambilan dan pemulangan peralatan adalah tanggungjawab peminjam.
6. Segala kerosakan adalah tanggungjawab peminjam.
7. Pemulangan peti kecemasan hendaklah dibuat selepas tamat program.
8. Peralatan yang dipohon tertakluk kepada keadaan semasa.

A. BUTIRAN DIRI PEMOHON

Nama : NORAZLIN SHAFIQAH BI ZAINAL ABIDIN
 No. Tel. Pej. /No. H/P: 011-23606324
 No. Matrik /staff : 201117361
 Fakulti / Pejabat : AKADEMI PENGAJIAN BAHASA CAPES
 Tarikh Pinjaman : 23.04.19 Tarikh Pulang : 23.04.19

B. PENGAKUAN PEMOHON

i) Pelajar
 Saya NORAZLIN SHAFIQAH BI ZAINAL ABIDIN mengaku akan bertanggungjawab terhadap semua peralatan yang dipinjam dan memulangkan pada tarikh yang ditetapkan.

ii) Staf
 Saya mengaku akan bertanggungjawab terhadap semua peralatan yang dipinjam dan memulangkan pada tarikh yang ditetapkan dan bersetuju membayar balik gantirugi kepada UiTM melalui potongan gaji sekiranya gagal memulangkan peralatan pada tarikh yang telah ditetapkan.

Tarikh : 22.04.19

Tandatangan : [Signature]

28/4/19 - QM BIL 1 UNIT P. TQ

PENJAMIN (STAF UiTM JIKA PEMOHON ADALAH PELAJAR)
 Saya ABDUL AZIM B. MOHAMAD ISA No KP : 890119-10-5625
 Menjadi penjamin penama tersebut di atas dan bersetuju membayar balik gantirugi kepada UiTM melalui potongan gaji sekiranya peminjam gagal memulangkan peralatan pada tarikh yang ditetapkan.

Tandatangan Penjamin : [Signature]

Tarikh : 22/04/2019

No Pekerja : 335940

Fakulti : A.P.B

BIL	PERALATAN	JUMLAH
1	PETI KECEMASAN	SATU (1)
2		
3		
4		
5		

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Pemohonan di luluskan / tidak di luluskan

SABICH

Pengarah/Matron/Jururawat

Nama Pegawai Pengeluar.....

Tandatangan & Cop.....

Tarikh.....

PENGESAHAN PEMULANGAN

Nama Penerima.....

Tarikh.....



Surat Kami : 100-APB(AKA.9/4/1)
Tarikh : 1 April 2019

Dr. Abdul Azim bin Mohamad Isa
Pensyarah Kanan LG242
Merangkap Penasihat Program (Kursus BAE505)
Akademi Pengajian Bahasa
UiTM SHAH ALAM

Tuan/Puan

KELULUSAN MENGADAKAN PROGRAM DAN PERBELANJAAN BERKAITAN:-
PROGRAM : "LET'S HUNT THE HIDDEN STRAWBERRY WORLD"
TARIKH : 27 – 28 APRIL 2019
TEMPAT : **BUKIT TINGGI DAN CAMERON HIGHLAND, PAHANG**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Jawatankuasa Mesyuarat Tabung Amanah Fakulti (TAF) Akademi Pengajian Bahasa Bil.2/2019 bertarikh 27 Mac 2019 telah meluluskan program di atas diadakan dengan perbelanjaan sebanyak **RM2,970.00** (Ringgit Malaysia: Dua Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Sahaja) menggunakan peruntukan **Tabung Amanah Pembangunan Akademik (TAPA)**. Sila lihat lampiran.

3. Sila berhubung dengan Tuan Haji Zakaria Ghazali, Penolong Bendahari Kanan, Unit Kewangan Zon 23, Pejabat Bendahari bagi urusan mendapatkan peruntukan tersebut. Pihak tuan hendaklah membuat pelarasan kewangan dalam **tempoh satu (1) bulan** dari tarikh program selesai dijalankan.

Sekian, harap maklum.

Yang benar

PROF. MADYA DR. HJ. AHMAD MAZLI HJ. MUHAMMAD
Dekan

s.k. - i. Penolong Bendahari Kanan, Unit Kewangan Zon 23, UiTM Shah Alam
ii. Kerani HEP – Urusan bayaran & fail

Disertakan...



Dr Zaiton Binti Nasir
Pengarah
Pusat Kesihatan
Universiti Teknologi Mara
40450 Shah Alam

Tarikh : 22 April 2019

Assalamualaikum w.b.t

Puan,

PERMOHONAN PINJAMAN PETI KECEMASAN UNTUK LAWATAN KE CAMERON HIGHLAND

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk,

2. Dimaklumkan bahawa pelajar Fakulti Akademi Pengajian Bahasa dibawah program Bahasa Arab Komunikasi Professional (LG242) bagi semester 3 akan mengadakan program akademik. Program ini dijalankan bagi melengkapkan tugas yang telah diberikan oleh pensyarah bagi subjek Arabic Tourism (BAE505). Butiran program adalah seperti berikut:

Tarikh : 27 - 28 April 2019
Hari : Sabtu - Ahad
Tempat : **Bukit Tinggi & Cameron Highland**

3. Dengan ini, kami ingin memohon pinjaman satu (1) peti kecemasan daripada pihak puan untuk digunakan ketika lawatan yang akan diadakan bagi menjaga keselamatan para peserta yang mengikuti lawatan ini.

4. Oleh itu, kami berharap agar pihak puan meluluskan permohonan kami ini. Kerjasama dan sokongan daripada pihak puan amat kami hargai. Sebarang persoalan dan pertanyaan boleh rujuk nombor yang tertera. (01123606824)

Sekian, terima kasih.

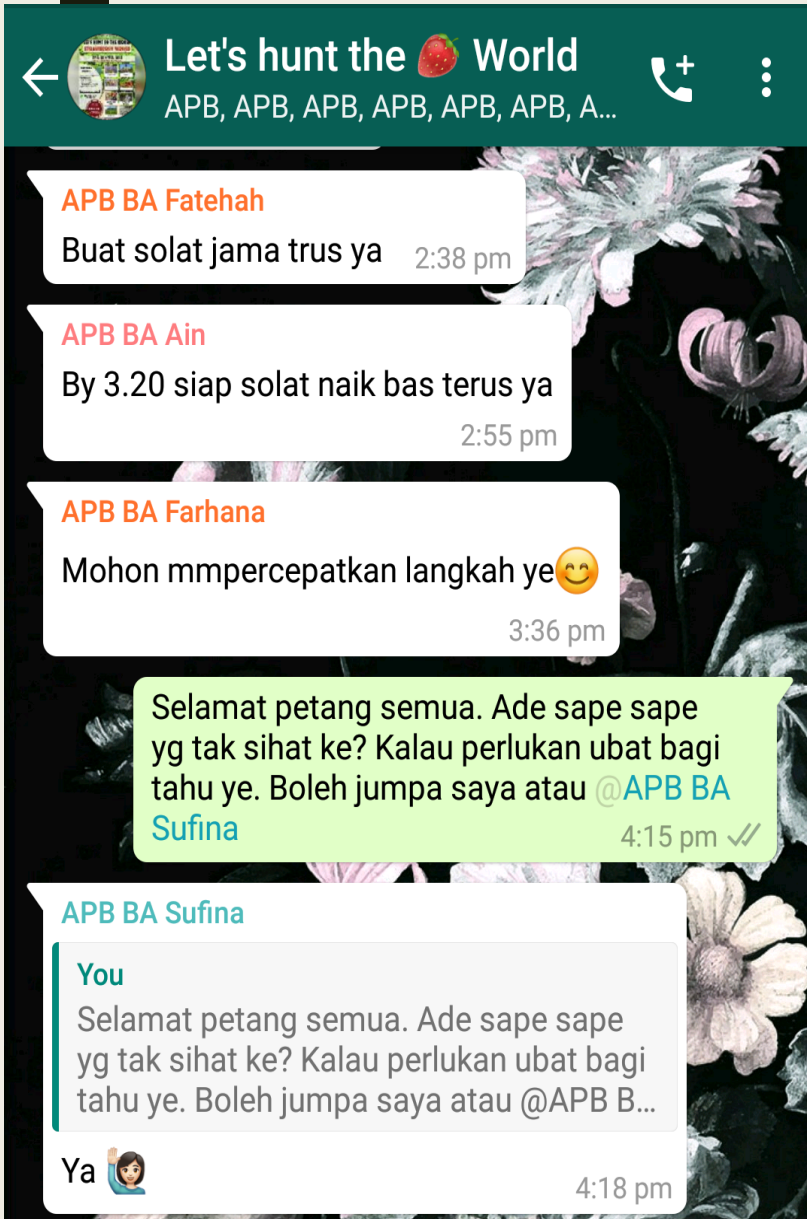
Yang benar,

Ain Najda Binti Badrulamin.
Pengarah program
Lawatan ke Cameron Highland



■ الممارسة تسليم العناصر في يوم الجمعة

خلال البرنامج

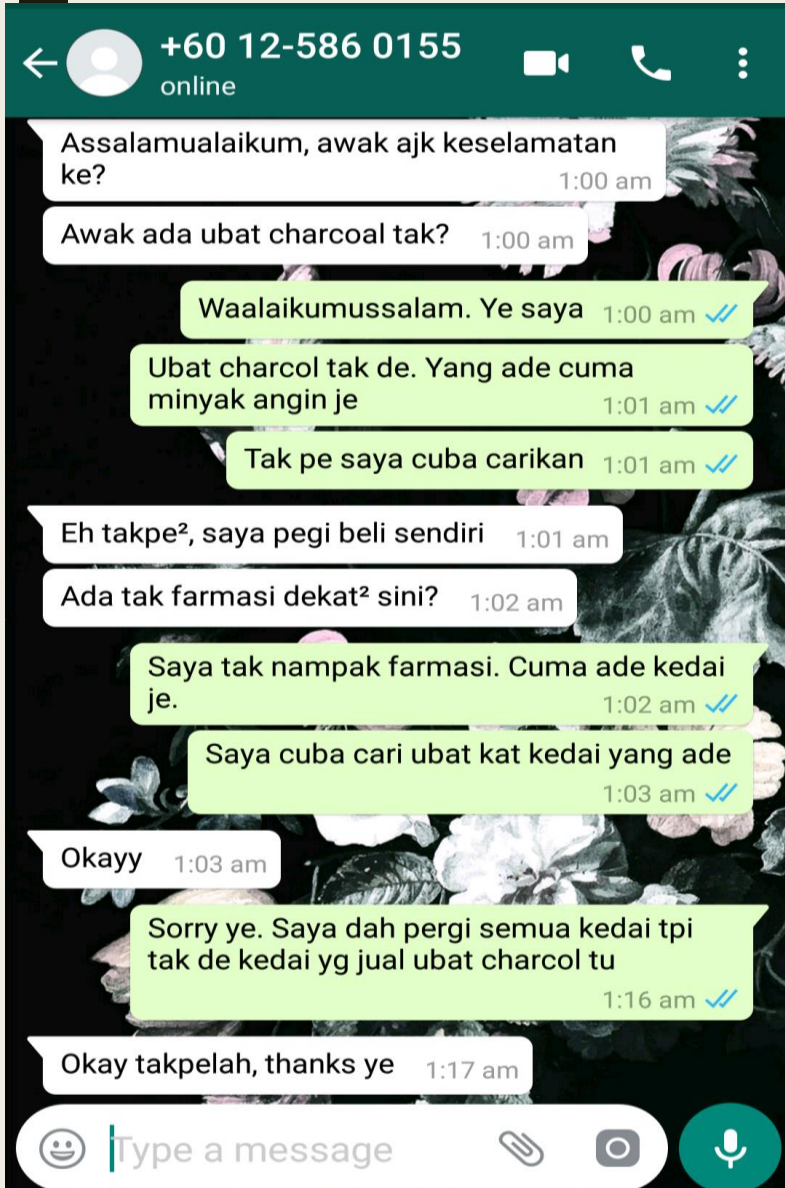


السؤال عن حالة المشاركين عبر واتس اب

السؤال المشاركين عند يوجد مشكلة



في الليل (26.04.19)



■ اشترينا الدواء في الدكان.

■ مشاركين يسأل عن الدواء

(27.04.19) في الصباح

■ يسأل مشاركون عن الدواء لصداع في الحافلة



بعد البرنامج

- حصول المشاركين بسلامة
- لم يحدث حادث غير مرغوب فيه
- لم يكون لدى المشاركين أي أمراض مزمنة